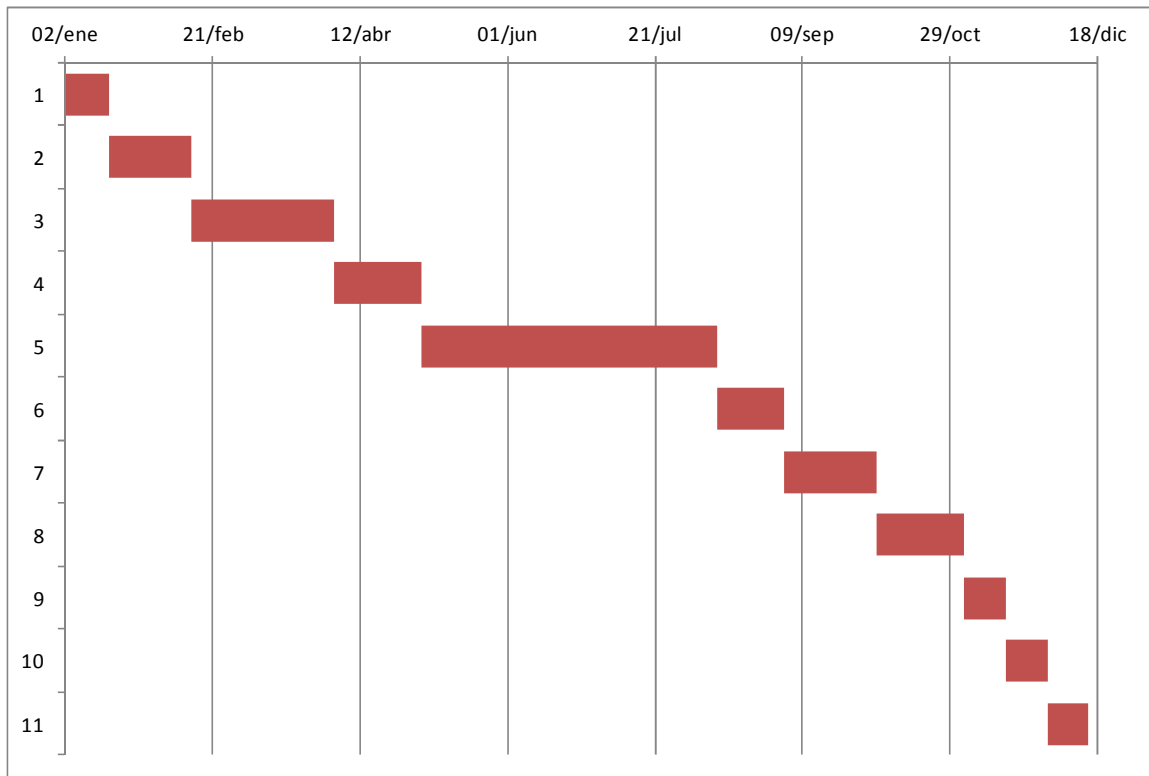


**HOJA DE REPORTE DE AVANCES**

<b>TRÁMITE O SERVICIO</b>	Ventanilla Electrónica de Servicios (VES) (RACSA - Dirección General de Migración y Extranjería)	<b>FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META:</b>	<u>15/12/2017</u>
<b>DESCRIPCIÓN DE LA REFORMA:</b>	Ampliación de puntos de atención y servicios en diversas oficinas del aliado estratégico Correos de CR para aumentar las opciones y facilidades de acceso de los nacionales y extranjeros que requieran la solicitud por primera vez o renovación de documentos como Cédulas DIMEX y Categorías Especiales.	<b>IMPACTO ESPERADO:</b>	*Proveer nuevos puntos de atención para la ciudadanía. *Ampliar los servicios en horarios y lugares de atención. *Contribuir con la seguridad social del Estado, al disminuir la documentación fraudulenta. *Optimizar el proceso de renovación del documento de acreditación de permanencia en Costa Rica, para garantizar eficiencia y efectividad en el servicio.
<b>ENTIDAD A CARGO:</b>	<u>Desarrollo de Negocios. RACSA</u>	<b>PERSONA CONTACTO:</b>	<u>Jorge Solano</u>
<b>FECHA DEL REPORTE:</b>	<u>08/09/2017</u>	<b>PORCENTAJE DE AVANCE:</b>	<u>53%</u>
<b>AVANCE CUALITATIVO:</b>	De acuerdo con lo programado ( <input checked="" type="checkbox"/> )	Con riesgo de incumplimiento ( <input type="checkbox"/> )	Atraso Crítico ( <input type="checkbox"/> )
<b>RESULTADO ESPERADO PARA ESTA FECHA</b>		<b>LOGROS OBTENIDOS A LA FECHA</b>	
Tener un avance superior al 80% en la instalación y configuración de los equipos que soportan el servicio de las ventanillas electrónicas		a) Conformación del equipo de trabajo y definición de requerimientos de servicios de la ventanilla electrónica (VES). b) Diagnóstico inicial y levantamiento de actividades a realizar. c)Elaboración del diseño preliminar de los servicios (VES) d) Desarrollo de las especificaciones funcionales de los nuevos servicios (VES). e) Desarrollo final del modelo de nuevos servicios a implementar, pruebas y validaciones. d) Actualmente se cuenta con 29 sucursales en operación con un total de 39 puntos de atención al público.	
<b>¿EXISTEN ALERTAS QUE REQUIERAN LA COLABORACIÓN DEL MEIC O DEL CONSEJO PRESIDENCIAL DE GOBIERNO?</b>	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	¿CUÁL (ES)? _____	
<b>¿SE ADJUNTAN DOCUMENTOS SOPORTE?</b>	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	¿CUÁL (ES)? _____	
<b>¿CUÁL ES EL RESULTADO ESPERADO PARA DENTRO DE UN MES?</b>			
Tener un avance del 100% en la instalación y configuración de los equipos que soportan el servicio de las ventanillas electrónicas y del 87% en la integración de equipos, componentes y servicio nuevos puntos de atención.			
<b>NOTA:</b> Se debe adjuntar el "Planificador del proyecto" donde se demuestra el avance de las actividades y por ende el porcentaje de avance general de la reforma.			

## PLANIFICADOR DEL PROYECTO

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA INICIO	FECHA FINAL	DURACIÓN (DIAS)	% AVANCE
						53%
1	Conformación del equipo de trabajo y definición de requerimientos de servicios de la ventanilla electrónica (VES)	Dirección Nuevos Negocios RACSA	02-01-17	17-01-17	15	100%
2	Diagnóstico inicial y levantamiento de actividades a realizar.	Dirección Nuevos Negocios RACSA	17-01-17	14-02-17	28	100%
3	Elaboración del diseño preliminar de los servicios (VES)	RACSA	14-02-17	03-04-17	48	100%
4	Desarrollo de las especificaciones funcionales de los nuevos servicios (VES)	RACSA	03-04-17	03-05-17	30	100%
5	Desarrollo final del modelo de nuevos servicios a implementar, pruebas y validaciones	RACSA - Correos	03-05-17	11-08-17	100	100%
6	Instalación y configuración de los equipos que soportan el servicio de las ventanillas electrónicas	Dirección de Operaciones RACSA	11-08-17	03-09-17	23	87%
7	Integración de equipos, componentes y servicio nuevos puntos de atención.	Migración / Dirección de Operaciones RACSA	03-09-17	04-10-17	31	0%
8	Elaboración de la documentación y procesos requeridos para la implementación en las ventanillas electrónicas.	Ingenieros de Procesos RACSA	04-10-17	03-11-17	30	0%
9	Elaboración del Plan de Capacitación para el personal involucrado.	RACSA - Correos - Migración	03-11-17	17-11-17	14	0%
10	Puesta en operación de las nuevas funcionalidades y ampliación en ventanillas electrónicas (VES)	RACSA- Correos-Agencias ICE	17-11-17	01-12-17	14	0%
11	Apoyo en el plan de sensibilización y capacitación a fin de educar a los usuarios sobre los nuevos servicios	RACSA - Correos - Migración	01-12-17	15-12-17	14	0%



## HOJA DE RUTA

**TRÁMITE O SERVICIO:** Ventanilla Electrónica de Servicios (VES) (RACSA - Dirección General de Migración y Extranjería)

**DESCRIPCIÓN DE LA REFORMA:** Ampliación de puntos de atención y servicios en diversas oficinas del aliado estratégico Correos de CR para aumentar las opciones y facilidades de acceso de los nacionales y extranjeros que requieran la solicitud por primera vez o renovación de documentos como Cédulas DIMEX y Categorías Especiales.

**FUENTES:** Grupo ICE  
Dirección General de Migración y Extranjería  
Dirección de Nuevos Negocios e Innovación / Dirección de Operaciones RACSA

### PLAZO DE IMPLEMENTACION:

INICIO	FINAL	DURACIÓN
02/01/2017	15/12/2017	347

### IMPACTO:

- \*Proveer nuevos puntos de atención para la ciudadanía.
- \*Ampliar los servicios en horarios y lugares de atención.
- \*Contribuir con la seguridad social del Estado, al disminuir la documentación fraudulenta.
- \*Optimizar el proceso de renovación del documento de acreditación de permanencia en Costa Rica, para garantizar eficiencia y efectividad en el servicio.

**LIDER:** Radiografica Costarricense S.A. (RACSA)

**EQUIPO QUE ACOMPAÑA/PARTICIPA:** Dirección de Nuevos Negocios e Innovación RACSA  
Dirección de Operaciones RACSA  
Departamento Gestión Estratégica y Desempeño Empresarial  
Oficial de Mejora Regulatoria y Simplificación de Trámites

**PRÓXIMOS PASOS:** Acuerdo entre RACSA y Dirección General de Migración y Extranjería, Conformación del Equipo de Trabajo,

**REQUERIMIENTO EN RECURSOS:** La cantidad de recursos necesarios para el desarrollo de las actividades se estima en 5 distribuidos de la siguiente manera: Equipo de Proyectos, Líder Técnico, Aliado Estratégico, (2) Ingenieros de Procesos.